

**SZKOLENIE ONLINE (LIVE STREAMING)
PROCEDURY PRZEPROWADZANIA KONTROLI PODATKOWEJ
W ZAKRESIE PODATKU OD NIERUCHOMOŚCI,
Z UWZGLĘDNIENIEM ZASAD BEZPIECZEŃSTWA
W CZASIE TRWANIA PANDEMII COVID-19**

TERMIN: W TRAKCIE USTALANIA (SPOTKANIE 10.00 – 14.00)

PROWADZACY:

GRZEGORZ MROZIK – specjalista i praktyk, naczelnik wydziału kontroli w urzędzie miasta.

W TRAKCIE SZKOLENIA ODPOWIEDZI NA PYTANIA W FORMIE CZATU BĘDZIE UDZIELAŁ:

DR HAB. BOGUMIŁ PAHL, PROF. UWM – profesor nadzwyczajny w Katedrze Prawa Finansowego na Wydziale Prawa i Administracji Uniwersytetu Warmińsko-Mazurskiego w Olsztynie, absolwent Wydziału Prawa Uniwersytetu w Białymstoku, specjalizuje się w zakresie prawa podatkowego, a w szczególności w problematyce podatków i opłat samorządowych, autor licznych opracowań z zakresu prawa podatkowego (monografii, glos, artykułów, opinii), doradca instytucji samorządowych, członek Stowarzyszenia Centrum Informacji i Organizacji Badań Finansów Publicznych i Prawa Podatkowego Krajów Europy Środkowej i Wschodniej, członek Zespołu Ekspertskiego ds. Lokalnego Prawa Podatkowego.

KOSZT: 400 zł* za pierwszą zgłoszoną osobę (kod dostępu na jedno stanowisko komputerowe)

(cena szkolenia obejmuje: materiały szkoleniowe, certyfikat w wersji elektronicznej wydawany na życzenie)

KOSZT DLA PRENUMERATORÓW „Przeglądu Podatków Lokalnych...”: 350 zł* za pierwszą zgłoszoną osobę (kod dostępu na jedno stanowisko komputerowe)

(* Cena dotyczy szkoleń finansowanych ze środków publicznych, dla szkoleń finansowanych z innych źródeł należy zastosować stawkę VAT 23%)

Celem szkolenia jest kompleksowe omówienie problematyki dotyczącej procedury przeprowadzania kontroli podatkowej w zakresie podatku od nieruchomości, podatku rolnego, podatku leśnego u podatników, płatników, inkasentów oraz następców prawnych oraz innych problemów powstających podczas prowadzenia kontroli podatkowej, z uwzględnieniem zasad bezpieczeństwa w czasie trwania pandemii COVID-19.

W ramach szkolenia szczegółowo przedstawione zostaną kolejne etapy przeprowadzania kontroli podatkowej, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa. Ponadto zaprezentowana zostanie pełna dokumentacja niezbędna do przeprowadzenia kontroli podatkowej oraz dokumenty stosowane do ustalenia stanu faktycznego użytkowania gruntów i nieruchomości przez podatników. Podczas kontroli podatkowej podatku od nieruchomości sprawdzane jest przede wszystkim czy podatnik wywiązuje się z obowiązków wynikających z przepisów ustawy o podatkach i opłatach lokalnych. Kontroli podlega rzetelność deklarowanych podstaw opodatkowania. Sprawdzana jest również zgodność ze stanem faktycznym deklaracji i informacji składanych przez podatników. Celem kontroli jest m.in. wyrównanie szans i warunków dla prowadzenia działalności gospodarczej na terenie gminy. Kontrola podatkowa powoduje również znaczne zwiększenie dochodu gminy. Szkolenie będzie przeprowadzone na podstawie doświadczenia oraz efektów działalności komórek kontroli podatkowej w jednostkach gminnych.

W trakcie szkolenia za pośrednictwem LIVE CHATU będzie można zadawać pytania związane z omawianymi problemami. Można, je także zgłaszać przed szkoleniem wysyłając na adres mailowy: kontakt@taxpress.com.pl

Uczestnicy szkolenia oprócz materiałów szkoleniowych otrzymają również pytania i odpowiedzi z live chatu.

PROGRAM SZKOLENIA

I. Podstawa prawna ustalenia zasad przeprowadzania kontroli podatkowej:

- omówienie Działu VI ustawy Ordynacja podatkowa Wersja od: 1 października 2020 r. do: 31 grudnia 2020 r.;
- zgodnie z art. 291c. ustawy Ordynacja podatkowa do kontroli działalności gospodarczej podatnika będącego przedsiębiorcą stosuje się **przepisy rozdziału 5 ustawy z dnia 6 marca 2018 r. – Prawo przedsiębiorców.**

II. Zadania kontroli podatkowej:

- wykonywanie czynności sprawdzających u podatników, płatników, inkasentów oraz następców prawnych, będących osobami fizycznymi, osobami prawnymi oraz jednostkami organizacyjnymi, w tym spółkami nieposiadającymi osobowości prawnej;
- prowadzenie rejestrów przeprowadzonych kontroli, upoważnień do przeprowadzenia kontroli, postanowień, wezwań, zawiadomień oraz innej korespondencji;
- sporządzanie protokołów z przeprowadzonych kontroli podatkowych;
- współpraca z innymi organami podatkowymi, zmierzająca do rzetelnego przeprowadzenia kontroli.

III. Cel kontroli podatkowej:

- sprawdzenie wywiązywania się podatników z obowiązków wynikających z przepisów prawa podatkowego;
- kontrola rzetelności deklarowanych podstaw opodatkowania;
- kontrola powszechności i prawidłowości opodatkowania zgodnie z przepisami prawa podatkowego;
- kontrola zgodności ze stanem faktycznym deklaracji i informacji składanych przez podatników, na których ciąży obowiązek podatkowy.

IV. Etapy przeprowadzania kontroli podatkowej:

- plan kontroli podatkowej;
- przygotowanie niezbędnych dokumentów w celu przeprowadzenia kontroli podatkowej;
- powiadomienie podatnika o przewidywanej kontroli podatkowej;
- przeprowadzenie kontroli podatkowej u podatnika;
- zakończenie kontroli podatkowej;
- sporządzenie protokołu z kontroli podatkowej;
- podjęcie działań mających na celu likwidację niezgodności ustalonych w wyniku kontroli podatkowej.

V. Wzory dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia kontroli podatkowej:

- zawiadomienie o zamiarze przeprowadzenia kontroli podatkowej;
- pismo przewodnie;
- upoważnienie do przeprowadzenia kontroli podatkowej;
- protokół oględzin;
- oświadczenie strony;
- pomiary;
- protokół z kontroli podatkowej.

VI. Odpowiedzi na pytania.

KARTA ZGŁOSZENIA UCZESTNICTWA W SZKOLENIU

NABYWCA: Nazwa instytucji: Adres: Województwo: NIP Telefon:.....Fax:..... E-mail:.....	ODBIORCA: Nazwa instytucji: Adres: Województwo: NIP Telefon:.....Fax:..... E-mail:.....
---	--

ZGŁASZAMY UCZESTNICTWO NASTĘPUJĄCYCH OSÓB W SZKOLENIU W DNIU:
.....**SZKOLENIE ONLINE – KONTROLA PODATKOWA**

LP.	UCZESTNIK		OPLATA ZA 1 OSOBĘ
1.	IMIE I NAZWISKO		
	ADRES E-MAIL		
	WYDZIAŁ/ STANOWISKO		
	TELEFON		
2.	IMIE I NAZWISKO		
	ADRES E-MAIL		
	WYDZIAŁ/ STANOWISKO		
	TELEFON		
Wyrażam zgodę na otrzymywanie ofert szkoleniowych na adres e-mail. Prosimy o wystawienie faktur(y) VAT i wysłanie jej na adres e-mail:			RAZEM:

.....
Kierownik Jednostki

Oświadczamy, iż koszt szkolenia organizowanego przez TAXPRESS s. c. jest finansowany ze środków publicznych zgodnie z art. 43 ust. 1 pkt 29 lit. C ustawy o podatku od towarów i usług z dnia 11 marca 2004 r. ze zmianami.

.....
Kierownik Jednostki

WYPEŁNIONE ZGŁOSZENIE PROSIMY PRZESŁAĆ

e-mailem: szkolenie@taxpress.com.pl
lub: kontakt@taxpress.com.pl
faxem: (22) 740 94 33, (22) 740 94 31

PROSIMY O NIEDOKONYWANIE PRZEDPŁAT!!!

W przypadku problemów z bieżącym regulowaniem należności wydłużamy terminy płatności, nie naliczamy również odsetek od zaległych wpłat.

Realizując prawny obowiązek, informujemy, że administratorem danych osobowych jest Jacek Senderowicz oraz Sylwia Senderowicz prowadzący działalność gospodarczą w formie spółki cywilnej Taxpress S.C. z siedzibą w Warszawie ul. Marszałkowska 80, 00-517 Warszawa, NIP 527-23-15-097, REGON 016384063. Podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.Urz. UE L 119, s. 1) – RODO.

Informujemy, iż Pani/Pana dane zostały uzyskane przez administratora przy realizacji umów oraz ze źródeł publicznie dostępnych, tj. m. in. z Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego (KRS), Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej (CEIDG), Głównego Urzędu Statystycznego (GUS).